Р Е Г Л А М Е Н Т

САПА МЕНЕДЖМЕНТІ ЖҮЙЕСІ

Коммерциялық емес акционерлік қоғам
Рудный индустриялық институты

БЕКІТЕМІН

Басқарма Төрағасы-Ректор
_____ Найзабеков А.Б
«_____» _____ 2021 г.

«РУДНЫЙ ИНДУСТРИЯЛЫҚ ИНСТИТУТЫ» КЕАҚ-ТА БЕЛГІЛЕНГЕН САНИТАРИЯЛЫҚ-ЭПИДЕМИОЛОГИЯЛЫҚ РЕЖИМ РЕГЛАМЕНТІ
СМЖ Р 2.08 - 2021

Нұсқа № _____
Тіркеу№ _____
Дана № _____
Көшірме № ____

Рудный қ.

Құжатты рұқсатсыз көшіруге тыйым салынады

Алғысөз

1 Жұмыс тобы **ӘЗІРЛЕДІ ЖӘНЕ ЕНГІЗДІ**

2 ӘЗІРЛЕУШІЛЕР:
Академиялық мәселелер жөніндегі проректор - Божко Л. Л.

3 САРАПШЫЛАР ТОБЫ:
3.1 Шаруашылық қызмет және қауіпсіздік мәселелері департаментінің директоры - Ахмедов К. М.;
3.2 Оқу-ғылыми жұмыс және халықаралық қатынастар қызметінің басшысы - Ибраева А. И.;
3.3 Нормобақылау: оқу-ғылыми жұмыс және халықаралық қатынастар қызметінің әдіскері - Еркетаева Р. Г.
4 ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗІЛДІ _____ _____ 2021 ж.

5 ТЕКСЕРУ МЕРЗІМДІЛІГІ 3 жылда 1 рет

6 АЛҒАШ РЕТ ЕНГІЗІЛДІ

Осы регламент Рудный индустриялық институтының Басқарма Төрағасы - ректорының рұқсатынсыз толық немесе ішінара қайта шығарылмайды, көбейтілмейді және таратылмайды.

Мазмұны

1	Жалпы ережелер	4
2	2021-2022 оқу жылында оқу процесін ұйымдастыру	6
3	Оқу процесін жүргізу тәртібі	7
4	Оқытуды офлайн форматта өткізу тәртібі	7
5	Оқытуды онлайн форматта өткізу тәртібі	11
6	Санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды ескере отырып, студенттердің жатақханаларда тұру тәртібі	11
	Келісу парағы	14
	Танысу парағы	15
	Өзгерістерді тіркеу парағы	18
	Мерзімді тексерулерді есепке алу парағы	19

1 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

«Рудный индустриялық институты» КЕАҚ-да белгіленген санитариялық-эпидемиологиялық режимнің (СЭР) регламенті барлық қызметкерлер, ПОҚ және білім алушылар үшін міндетті болып табылады.

Оқу процесін ұйымдастыру келесі нормативтік-құқықтық құжаттарға сәйкес жүзеге асырылады:

1) «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы;

2) «Қазақстан Республикасының 2025 жылға дейінгі Стратегиялық даму жоспарын бекіту және Қазақстан Республикасы Президентінің кейбір жарлықтарының күші жойылды деп тану туралы» Қазақстан Республикасы Президентінің 2018 жылғы 15 ақпандағы № 636 Жарлығы;

3) «Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысы;

4) «Білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы;

5) «Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы;

6) «Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығы;

7) «Қашықтықтан білім беру технологиялары бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 наурыздағы № 137 бұйрығы;

8) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 08 сәуірдегі № 135 «COVID-19 коронавирустық инфекция пандемиясы кезеңінде оқу процесін қашықтықтан білім беру технологияларына көшіру кезінде білім беру сапасын қамтамасыз ету жөніндегі қосымша шаралар туралы» бұйрығы;

9) «Пандемия кезеңінде білім беру ұйымдарында COVID-19 коронавирустық инфекциясының таралуына жол бермеу жөніндегі

шараларды күшейту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 1 сәуірдегі № 123 бұйрығы (13.04.2020 ж. толықтыруларымен);

10) «Пандемия кезеңінде білім беру ұйымдарында, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған ұйымдарда COVID-19 коронавирустық инфекциясының таралуына жол бермеу жөніндегі шараларды күшейту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 14 наурыздағы № 108 бұйрығы;

11) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 04 мамырдағы № 179 бұйрығымен бекітілген COVID-19 коронавирустық инфекция пандемиясы кезеңінде жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында аралық және қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдар;

12) «Коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты шектеу шаралары кезеңінде білім беру ұйымдарында оқу процесін жүзеге асыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 13 тамыздағы № 345 бұйрығы;

13) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 3 қыркүйектегі №381 бұйрығымен бекітілген коронавирустық инфекцияның таралуына жол бермеуге байланысты шектеу шаралары кезеңінде жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқу процесін ұйымдастыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдар;

14) Қазақстан Республикасының аумағында коронавирустық инфекцияның пайда болуы мен таралуына жол бермеу жөніндегі ведомствоаралық комиссияның (ВАК) 2020 жылғы 24 желтоқсандағы шешімі;

15) «Коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты шектеу шаралары кезеңінде білім беру ұйымдарында оқу процесін жүзеге асыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдарды бекіту туралы «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 13 тамыздағы № 345 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 28 желтоқсандағы № 548 бұйрығы.

16) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 20 тамыздағы № 4-14-4/3281-N Нұсқаулық хаттары.

2. 2021-2022 ОҚУ ЖЫЛЫНДА ОҚУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

«Рудный индустриялық институты» КЕАҚ-да оқу процесін ұйымдастыру белгіленген оқу жүктемесіне, білім беру бағдарламаларына, жұмыс оқу жоспарларына және академиялық күнтізбеге сәйкес жүзеге асырылады.

Институттың барлық білім беру бағдарламаларының 1,2,3,4,5 курс студенттері үшін онлайн форматта дәріс сабақтарын, санитариялық режим мен әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып, зертханалық және практикалық сабақтарды офлайн форматта өткізу көзделген.

Магистратураның барлық білім беру бағдарламаларының білім алушылары үшін онлайн форматта дәріс сабақтарын өткізу; санитариялық режим мен әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып, зертханалық және практикалық сабақтарды офлайн форматта өткізу көзделген.

Магистранттардың академиялық саясаты мен академиялық күнтізбесіне сәйкес олардың жеке жоспарларына сәйкес ғылыми-зерттеу жұмыстарын орындау, қорытынды аттестаттауды өткізу үшін жағдайларды қамтамасыз ету көзделген.

3-5 курс студенттері үшін оқу жылы 2021 жылдың 01 қыркүйегінен, 1-2 курс студенттері мен магистранттары үшін 2021 жылдың 06 қыркүйегінен басталады.

Білім алушылардың, егер олар сапаны қамтамасыз ету комитетінің отырысында қаралған өтініштерінің негізінде қашықтықтан оқытуды жалғастыруға мүмкіндігі бар:

- емдеуші дәрігердің қорытындысы негізінде қауіп тобына жататындар (жүкті, бала емізетін және т. б.);
- шетелдік студенттер болып табылса және виза алуды күткен жағдайда;
- олардың COVID-19, өкпе пневмониясының немесе басқа вирустық аурулардың белгілері бар болса;
- ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар адамдар болып табылса.

3. ОҚУ ПРОЦЕСІН ЖҮРГІЗУ ТӘРТІБІ

Оқу процесін ұйымдастыру және өткізу кезінде дәрістік сабақтар онлайн форматта; зертханалық және практикалық сабақтар - санитариялық режим мен әлеуметтік қашықтықты сақтай отырып, офлайн форматта өткізілуі тиіс.

Енгізілген оқыту форматы мыналарды қамтиды:

- Microsoft Teams стриминг жүйесі сервисін пайдалана отырып, онлайн режимінде дәріс сабақтарын өткізу,

- институттың оқу аудиториялары мен зертханаларында әлеуметтік қашықтық талаптарын сақтай отырып, офлайн форматта семинар, практикалық және зертханалық сабақтар өткізу,

-«UNIVER» ақпараттық-бағдарламалық кешенінің функционалын пайдалана отырып, білім алушылардың оқу жетістіктерін күнделікті бақылау,

- жекелеген курстарды оқытуды ұйымдастыру және барлық білім алушылардың институттың онлайн-алаңында және «UNIVER» ақпараттық-бағдарламалық кешенін пайдалана отырып өзіндік жұмыс жүргізу,

- барлық бұқаралық іс-шараларды онлайн режимінде өткізу,

- 50-ден астам адамның қатысуымен мәдени-бұқаралық іс-шараларды офлайн форматта өткізуге тыйым салу.

4. ОҚЫТУДЫ ОФЛАЙН ФОРМАТТА ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

Офлайн форматта оқыту санитарлық қауіпсіздіктің қатаң шараларын сақтай отырып жүзеге асырылуы тиіс. ЖОО-да офлайн оқытуды ұйымдастыру кезінде мынадай шараларды сақтау қажет:

Оқу сабақтарының кестесін жасауға қойылатын талаптар:

- дәрістің онлайн режимінде өткізілуін ескере отырып, оқу сабақтарының кестесін; оқу сабақтарының басталу уақытын көрсете отырып, практикалық және зертханалық сабақтарды офлайн жасау;

- әлеуметтік алыстау, физикалық байланыстарды азайту үшін ауысулар мен ішкі ауысымдардың көбеюі;

- аудиториялық жүйені алып тастау, білім алушылардың әрбір тобы/кіші тобы белгілі бір аудиторияда болады;

- әр түрлі академиялық топтардың үзілістерде қайта емделмеуін қамтамасыз ету үшін ауысулардың жылжымалы кестесі/білім алушылардың әр түрлі топтары/кіші топтары үшін әр түрлі уақытта оқу сабақтары арасындағы өзгерістерді ұйымдастыру;

- студенттердің дәлізде жиналуын болдырмау мақсатында оқу

сабақтарын өткізу уақытын ауыстыру;

- таза ауада дене шынықтыру сабақтарын ұйымдастыру немесе 1 шаршы метрге 1 адамнан әлеуметтік қашықтықты ескере отырып, білім алушылардың спортзалда болуын қамтамасыз ету, бұл ретте залды толтырудың 50%-ынан аспауы тиіс;

- сабақ кестесін қалыптастыру кезінде мыналарды ескеру қажет:

аудиториялардың толықтырылуы (әлеуметтік қашықтық – 1 шаршы метрге 1 адам, зертханаларда 5 шаршы метр);

аудиторияның толымдылығы жобалық қуаттың 50% - нан аспауы тиіс;

оқу сабақтары арасындағы үзіліс ауаны залалсыздандыру мен желдетуді қоса алғанда, аудиторияларды санитариялық өңдеуді жүргізу үшін кемінде 10-15 минут.

Оқу үй-жайларына қойылатын талаптар:

- әлеуметтік қашықтықты қамтамасыз ету үшін ЖОО алаңдарын барынша пайдалану;

- білім алушылардың әлеуметтік қашықтықты сақтауы үшін оқу аудиторияларында еденде белгілеу;

- білім алушылардың бір бағытта қозғалуы үшін едендегі дәліздердегі белгілер, білім алушыларды қабылдау үшін бірі кіру, білім алушылардың сабақтан кейін кетуі үшін екіншісі;

- білім алушыларды шахмат тәртібімен отырғызуға арналған үстелдердегі жапсырмалар (партада 1 адам);

- оқу аудиторияларының толтырылуын бақылау;

- оқу аудиторияларын тұрақты (әр 2 сағат сайын) желдету, кварцтау;

- оқу аудиторияларындағы, дәліздердегі, рекреациялардағы, холлдардағы және басқа да үй-жайлардағы әрбір үзілістен кейін дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып ылғалды жинау. Дезинфекциялау кезінде вирусқа қарсы әсері бар дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, үй-жайларды сапалы жинауды қамтамасыз ету, есік тұтқаларын, ажыратқыштарды, тұтқаларды, таяныштарды, баспалдақ марштарын, терезе алды тақтайларын, байланыс беттерін (қызметкерлердің үстелдері мен орындықтарын, кеңсе техникасының беттерін), жалпы пайдалану орындарын (тамақ қабылдау бөлмелері, дәретханалар және т.б.) дезинфекциялау. Дезинфекциялау үшін хлорактивтік және оттегі белсенді қосындылары, сондай-ақ катионды беттік-белсенді заттар негізінде белгіленген тәртіппен тіркелген дезинфекциялау құралдары қолданылуы тиіс. Дезинфекциялау құралдарының жұмыс ерітінділерін вирустық инфекциялар кезінде объектілерді зарарсыздандыру үшін

көзделген режимдерді таңдап, оларды қолдану жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес дайындау керек;

- институтқа кіре берісте аяқ киімге арналған дезинфекциялаушы кілемшелерді орналастыру, барлық қабаттарда қолды өңдеуге арналған санитайзерлерді орнату;

- сапалы сумен қамтамасыз ету, қол жуу құралдарымен жууға жағдай жасау;

- оқу сабақтары кезінде дәлізді және рекреацияларды желдету;

- жалпы қолданыстағы жабдықтардың беттерін үнемі дезинфекциялау;

- білім алушылардың асханада, буфетте, кітапханада және басқа да орындарда СЭР сақталуын қамтамасыз ету;

- сабақ аяқталғаннан кейін аудиториялардың уақтылы босатылуын бақылауды қамтамасыз ету.

ПО құрамы мен қызметкерлерге қойылатын талаптар:

- СЭР регламентінің талаптарын қатаң сақтау;

- институттың оқу корпустары мен жатақханаларына кіру кезінде Ashyq қосымшасын пайдалану;

- институт ғимаратына кіре берісте температураны өлшеуден өту;

- әр 2 сағат сайын ауысыммен бетперде кию режимін сақтау;

- әлеуметтік қашықтықты сақтау (кемінде 2 метр);

- қолды жуу және арнайы құралдарды пайдалану;

- ҚР Бас санитарлық дәрігерінің қаулысына сәйкес COVID-19-ға қарсы вакцинацияланбаған (соңғы 6 ай ішінде тұрақты және уақытша медициналық қарсы көрсетілімдері бар және COVID-19 ауырып жазылған адамдарды қоспағанда) ПОҚ мен қызметкерлер үшін жұмысты шектеу;

ПОҚ келесі талаптарды сақтау қажет:

- оқу аудиториялары мен оқу корпустары бойынша жүріп-тұруға тыйым салынады;

- бетпердесіз келген студенттерді аудиторияға жібермеу;

- дәстүрлі форматта оқу сабақтарын өткізу кезінде білім алушыларды шахмат тәртібімен отырғызуды жүргізу, әлеуметтік қашықтық 2 метр (зертханаларда – 5 метр).

Білім алушыларға қойылатын талаптар:

- институттың оқу корпустары мен жатақханаларына кіру кезінде Ashyq қосымшасын пайдалану;

- институт ғимаратына кіре берісте температураны өлшеуден өту;

- сабақ кезінде аудиторияларда болуды қоса алғанда, бүкіл оқу

процесі барысында әрбір 2 сағат сайын ауысыммен бетперде кию режимін сақтау;

- қолды жуу және арнайы құралдарды пайдалану;
- оқу корпусы және оқу аудиториялары бойынша жүріп-тұруға тыйым салынады;
- әлеуметтік қашықтықты сақтау (кемінде 2 метр);
- білім алушылардың әлеуметтік қашықтықты сақтауы үшін оқу аудиторияларындағы таңбаларға сәйкес еденде орын ауыстыру;
- білім алушылардың бір бағытта қозғалысы үшін еендегі дәліздердегі таңбаларға сәйкес ғана орын ауыстыру;
- оқу аудиторияларында үстелдегі жапсырмаларға сәйкес шахмат тәртібімен отыру (партада 1 адам);
- оқу сабақтарын өткізу кезінде және өзгерістер кезінде тәртіпті сақтау;
- сабақ аяқталғаннан кейін бірден аудиториядан шығу керек.

Медициналық қызмет көрсетуге және ЖОО-ны дезинфекциялау құралдарымен қамтамасыз етуге қойылатын талаптар:

- күн сайын температураны өлшеу, ауру белгілерін анықтау, оқшаулау, сырқаттанғандарды анықтау, карантин жариялау және барлық оқу тобын қашықтықтан оқытуға көшу, білім алушылардың жағдайын бақылау, кейіннен білім алушыларды штаттық режимге қайтару үшін медициналық кабинеттер мен оқшаулағыштардың жұмыс істеуі;
- медициналық пункттердің жұмысын күшейтілген режимде қамтамасыз ету;
- дене қызуы жоғары және инфекциялық ауру белгілері бар адамдарды жұмыс орнында болудан міндетті түрде шеттету;
- институтты заттардың, кабинеттердің, рекреациялардың, холлдардың және басқа да үй-жайлардың бетін өңдеу үшін дезинфекциялық құралдардың жеткілікті санымен қамтамасыз ету.

Институттың оқу корпустарына кіруге қойылатын талаптар:

- институттың оқу корпустары мен жатақханаларына кіру кезінде Ashyq қосымшасын пайдалануды қамтамасыз ету; оқу корпустары мен жатақханаларға рұқсат етіледі:
- Ашық жүйесінде «жасыл» және «көк» мәртебесі бар білім алушылар;
- Ашық жүйесінде «жасыл» мәртебесі бар ПОҚ;
- Ашық жүйесінде «жасыл» және «көк» мәртебесі бар қызметкерлер;

- институттың оқу корпустарына кіруді шектеу (кіру тек рұқсаттама бойынша);
- дене қызуы жоғары және инфекциялық ауру белгілері бар адамдарды оқудан немесе жұмыс орнында болудан міндетті түрде шеттете отырып, кіру бақылауын жүргізу;
- ПОҚ, қызметкерлер мен білім алушыларды күнделікті термометриямен қамтамасыз ету;
- институт ғимараттарына қызметкерлердің, ПОҚ, студенттер мен келушілердің кіруі кезінде қолды осы мақсаттарға арналған тері антисептиктерімен өңдеу бойынша гигиеналық рәсімнің (оның ішінде орнатылған санитайзерлердің көмегімен) сақталуын бақылау;

5. ОҚЫТУДЫ ОНЛАЙН ФОРМАТТА ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

Қашықтықтан оқыту – педагог қызметкерлер мен білім алушылардың өзара және педагогикалық, сондай-ақ ақпараттық және телекоммуникациялық технологияларды пайдалана отырып оқыту құралдарымен уақыт пен кеңістікте мақсатты түрде ұйымдастырылған және келісілген өзара іс-қимыл процесі.

Дәрістердің онлайн режиміндегі тәртібі қарастырылған, бұл ретте білім алушыларға толық конспект немесе дәрістердің толық презентациясы ұсынылады. Дәрістер онлайн режимінде бекітілген кестеге сәйкес өткізіледі.

Синхронды (бір мезгілде) оқыту моделі оқытушының бекітілген кестеге сәйкес Microsoft Teams стримингтік жүйесі сервисі арқылы академиялық топқа (ағынға) арналған бейнеконференцияларды немесе вебинарларды ұйымдастыруы арқылы іске асырылады. Білім алушылар міндетті түрде осы іс-шараға қатысады және оған белсенді қатысады.

Онлайн сабақтар кестесін қалыптастыру кезінде желінің өткізу қабілеті, серверлік жабдықтың сипаттамалары; бір мезгілде ең көп қосылған кезде бейнесерверге түсетін жүктемелер ескеріледі.

6.САНИТАРЛЫҚ-ЭПИДЕМИОЛОГИЯЛЫҚ ТАЛАПТАРДЫ ЕСКЕРЕ ОТЫРЫП, СТУДЕНТТЕРДІҢ ЖАТАҚХАНАЛАРДА ТҰРУ ТӘРТІБІ

Институт жатақханаларында бос уақыт және өзге де бұқаралық іс-шаралар өткізу тоқтатылады, үй-жайларды санитариялық өңдеуге және белгіленген өткізу режимінің қамтамасыз етілуіне бақылау күшейтіледі.

Білім алушыларды жатақханаға орналастыру ЭТҚ талаптарын (бетперде режимі, байланыссыз термометрмен термометрия, қолды антисептикпен өңдеу және т.б.) ескере отырып жүзеге асырылуы тиіс.

Білім алушыларды бөлмелермен 50% толтырумен орналастыру бойынша жұмыс жүргізу.

Оқу сабақтарына қатысу үшін және ерекше жағдайларда жатақханадан шығуға жол беріледі. Бөгде адамдардың ғимаратқа кіруіне және одан шығуына, жатақханаларға баруына жол берілмейді.

Жеке байланыстар шектеледі немесе барынша алынып тасталады.

Тұрмыстық, душ бөлмелеріне және басқа да қоғамдық бөлмелерге бару уақыт бойынша қатаң реттеледі.

Жатақхананың әрбір қабаты оларды толтыру үшін дезинфекциялау ерітіндісі бар санитайзерлермен жабдықталады.

Білім алушылар жатақханадан уақытша шыққан кезде жазбаша түрде, оның ішінде электрондық байланыс арқылы, факультет деканына жатақханадан шыққан уақытын, қайтып оралған уақытын және жіберілген орнын көрсете отырып хабарлайды.

Факультет деканы ата-аналарды (заңды өкілдерді) кәмелетке толмаған білім алушының жатақханадан кеткені туралы хабардар етеді.

Жатақханадан шыққаннан кейін қайта оралған білім алушының денсаулығына қайтарылған күнінен бастап 14 күнтізбелік күн ішінде міндетті түрде мониторинг жүргізіледі.

Жатақханада тұрып қалған білім алушыларға қатысты дене температурасын күнделікті өлшеу ұйымдастырылады.

Жатақханаларда келесі эпидемияға қарсы іс-шаралар жүргізіледі:

- білім алушылардың бірлесіп тамақтануына жол берілмейді;
- дәретханаларда, қолжуғыштарда, себезгі бөлмелерінде және тұрмыстық бөлмелерде дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, үнемі ылғалды жинау жүргізіледі;
- жалпы пайдалану орындары қол жууға арналған құралдармен және антисептиктермен қамтамасыз етіледі;
- тазалаудың жиілігі мен сапасы артады (тұтқаларды, басқа беттерді қосымша өңдеу);
- білім алушылардың жатақханадан кіруі және шығуы журналда тіркеледі;
- жатақханада тұрып қалған білім алушылардың дене температурасының жоғарылауы немесе жіті респираторлық вирустық инфекцияның (бұдан әрі – ЖРВИ) өзге де белгілері жағдайлары

журналда тіркеледі;

- тәуекел топтарын ескере отырып, созылмалы аурулары бар студенттерге ерекше бақылау қамтамасыз етіледі.

Білім алушылар:

1) өз бөлмелерінде болуға және жатақханадағы басқа бөлмелерге баруды барынша шектеуге;

2) қоғамдық орындарға барудан аулақ болуға, азық-түлік дүкендері мен дәріханалардан сатып алуға арналған шығуларды қоспағанда, жатақханалар аумағынан шығуды шектеуге;

3) жатақхана аумағынан тыс жерде болу уақытын барынша азайтуға;

4) қоғамдық орындарда масканы қолдануға;

5) ЖРВИ белгілері (жөтел, түшкіру, мұрыннан ағу) бар адамдармен жақын қарым-қатынастан және бір үй-жайда болудан аулақ болуға;

6) көшеден оралғаннан, бөгде адамдармен байланысқаннан кейін қолды сабынмен және сумен мұқият жууға;

7) пайдаланылатын гаджеттерді, оргтехниканы және беттерді дезинфекциялауға;

8) жеке гигиенаның жеке заттарын (сүлгі, тіс щеткасы, ыдыс және т. б.) ғана пайдалануға;

9) санитарлық тәртіп пен жауапкершілікті арттыруға жәрдемдесуге;

10) олар тұратын бөлмелерге үнемі санитарлық өңдеу жүргізуге міндетті.

Ф.1 - 01

Келісу парағы

Лауазымы	Аты-жөні	Күні	Қолы
АМ жөніндегі проректор	Божко Л.Л.		
ОҒЖжХҚҚ жетекшісі	Ибраева А.И.		
Шаруашылық қызмет және қауіпсіздік мәселелері департаментінің директоры	Ахмедов К.М.		

Ф.1 - 02

Танысу парағы

Лауазымы	Аты-жөні	Күні	Қолы
	.		

Ф.1 - 03

Өзгерістерді тіркеу парағы

Өзгерту нөмірі	Өзгерту туралы хабарлама ның нөмірі	Парақ нөмірі (беттер)		Барлық парақтар (өзгергенне н кейін)	Енгіз у күні	Аты-жөні жүзеге асыратын өзгерістер	Өзгерістер енгізген адамның қолы
		өзгертіл ген	ауысты рылған				

Ф.1 - 04

Мерзімді тексерулерді есепке алу парағы

Тексеру күні	Тексеруді орындаған тұлғаның аты-жөні	Тексеруді орындаған адамның қолы	Ескертулерді тұжырымдау
1	2	3	4